

**MERCI DE LIRE ET DE REMPLIR AVEC ATTENTION CE DOSSIER****DOSSIER DE DEMANDE D'INSCRIPTION CEMEA**

À remplir en majuscules par le candidat  
Et à renvoyer  
au centre de formation professionnelle des cemea  
Service animation professionnelle  
501 rue métairie de saysset – cs 10033  
34078 montpellier cdx 03  
☎ 04 67 50 46 00

Coller une  
photo ici

Je soussigné (e) : (NOM patronymique)..... Prénoms(s).....

Épouse : .....

Nationalité : ..... Date de naissance : .....

Sexe : ..... Lieu de naissance : ..... Dép : .....

Adresse : .....  
.....

Code postal : ..... Ville : .....

☎ fixe : ..... ☎ portable : ..... Courriel : .....

Personne à contacter en cas d'urgence : ☎ portable : ..... Courriel : .....

Nationalité .....

Situation de famille : ..... Nbre d'enfants à charge : .....

N° sécurité sociale (obligatoire).....

N° identifiant Pôle Emploi (si demandeur d'emploi) Obligatoire.....

Désire m'inscrire à la

**Formation BP JEPS**

**(Brevet Professionnel de la Jeunesse, de l'Education et du Sport)**

*Spécialité : .....ANIMATION SOCIALE.....*

*Organisée par: .....le Centre de Formation des C.E.M.E.A. Occitanie*

*Lieu : MONTPELLIE  PERPIGNAN  NIMES   
BEZIERS  CAZERES  MONTAUBAN*

*Si vous souhaitez vous inscrire sur plusieurs lieux, merci de constituer 1 dossier par lieu.  
(cocher le lieu choisi)*

## 1 - PIECES A FOURNIR

- Une lettre de motivation adressée au Directeur du centre de Formation
- Un Curriculum vitae
- Une attestation de formation relative au secourisme
- Un dossier de 5 pages comportant un récapitulatif de sa pratique personnelle dans un support d'activité.
- Notification RQTH (reconnaissance qualité travailleur handicapé) si vous êtes concerné.
- La fiche de prescription délivrée par votre conseiller, si vous êtes demandeur d'emploi.
- 1 avis de situation récent délivré par pôle emploi.

**Ces 2 derniers documents sont obligatoire pour passer la sélection**

## 2 - DIPLOMES

- - Joindre la copie de tous vos diplômes (scolaires, universitaires, sportifs, socio culturels) permettant d'attester de dispenses ou d'équivalences

## 3 - Pour entrer en formation **BPJEPS Animation Sociale** le candidat doit

(cocher la ou les cases et joindre les justificatifs correspondants)

- déposer auprès des CEMEA les 2 dossiers d'inscription complets
- être titulaire d'une attestation de formation relative au secourisme
- soit justifier d'une expérience d'animateur (trice) professionnel(le) ou non professionnel(le) d'une durée minimale de 200 heures au moyen d'une attestation délivrée par la ou les structures d'accueil.
- soit être titulaire d'un diplôme figurant dans la liste suivante :

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> BAFA  | <input type="checkbox"/> DEAMP  |
| <input type="checkbox"/> BAFD  | <input type="checkbox"/> DEME   |
| <input type="checkbox"/> CQP « animateur périscolaire » ou « animateur de loisirs sportifs » | <input type="checkbox"/> DEAES  |
| <input type="checkbox"/> BAPAAAT   | <input type="checkbox"/> Diplôme d'Etat d'auxiliaire de puériculture ;                        |
| <input type="checkbox"/> BPJEPS  | <input type="checkbox"/> Diplôme d'Etat de technicien de l'intervention sociale et familiale. |
| <input type="checkbox"/> Bac Pro « SPVL »  | <input type="checkbox"/> CAP « petite enfance »   |
| <input type="checkbox"/> Bac Pro agricole (toute option)                                     | <input type="checkbox"/> BEP « carrières sanitaires et sociales »                             |
| <input type="checkbox"/> BP délivré par le ministre de l'Agriculture                         | <input type="checkbox"/> BEP agricoles « services aux personnes »                             |
| <input type="checkbox"/> Bac Pro « ASSP »  | <input type="checkbox"/> Titre professionnel agent(e) de médiation, information, services     |
| <input type="checkbox"/> BEP « ASSP »  | <input type="checkbox"/> Titre professionnel technicien(ne) médiation services                |
| <input type="checkbox"/> DEAVS   |   |
| <input type="checkbox"/> Diplôme professionnel d'aide-soignant (DPAS)                        |   |

- Réussir les épreuves de sélections (entretiens de 30 minutes, écrit de 1h30, activité collective de 1h30)

**4 - POUR LES PERSONNES EN SITUATION PROFESSIONNELLE**

**Coordonnées complètes de l'employeur :**

Adresse

Code postal

Ville

Tél.

FAX.

Nom du responsable pour l'envoi de la convention de formation :

**Coordonnées complètes de l'organisme, Association, Service, Collectivité Territoriale, Fonds d'Assurance Formation (F.A.F.) etc, ..., assurant la prise en charge financière de l'enseignement :**

Adresse

Tél.

FAX.

Nom de la personne à contacter :

## 5 - POUR LES PERSONNES EN SITUATION DE DEMANDE D'EMPLOI

**Coordonnées complètes de Pôle Emploi. auprès duquel vous êtes inscrit(e) :**

Code postal

Ville

Tél.

FAX

Personne référente :

**Ne pas oublier de joindre l'avis de situation et la fiche de prescription demandés plus haut.**

Bénéficiaire du RSA

OUI  NON

Travailleur handicapé

OUI  NON

## 6 - AIDES A LA FORMATION

**Pour les personnes effectuant une formation non prise en charge dans le cadre du programme qualifiant de la région, de quelles aides pourriez -vous bénéficier pour suivre cette formation :**

- Congé Individuel de Formation (C.I.F.CDD, CDI)
- Plan Local d'Insertion
- Contrat de Professionnalisation
- Autres (*précisez*) :

*(Les attestations de prises en charge diverses des frais de formation seront exigées à l'entrée en formation, veuillez donc effectuer vos démarches dès à présent)*

## **Compléments & autorisations**

Merci de préciser comment vous avez connu les CEMEA ?

INFORMATIQUE ET LIBERTÉS : les informations communiquées sont indispensables à la prise en compte de votre demande. Elles donnent lieu à l'exercice du droit à l'accès et de rectification dans les conditions prévues par la loi informatique et libertés.

Les CEMEA s'interdit formellement toute cession ou vente de ces données à des tiers

\* J'autorise/\* Je n'autorise pas les CEMEA à utiliser mes NOMS, adresse, numéros de téléphone, mail à d'autres fins que celui de la gestion administrative de mon dossier.

\* J'autorise/\* Je n'autorise pas Les CEMEA à utiliser les photographies sur lesquelles j'apparais dans les supports d'information et de promotion des activités de les CEMEA : catalogues, journal d'information, brochures, affiches, Cd-Rom, sites officiels CEMEA et toute autre publication que les CEMEA estimera utile à sa communication.

"Je certifie exacts et complets les renseignements me concernant."

Fait à, \_\_\_\_\_ le

"Lu et approuvé". Signature :