

Réf. : LV/LF

Paris, le 9 septembre 2021

APPEL DE CANDIDATURES**COORDINATEUR.RICE DES ACTIONS INTERCULTURELLES ET INTERNATIONALES****CDD - Temps plein****ASSOCIATION TERRITORIALE DES CEMÉA OCCITANIE**

Dans le cadre d'un remplacement pour congé maternité, l'Association territoriale des Ceméa Occitanie recrute un.e coordinateur.rice des actions interculturelles et internationales.

1. POSTE

Placé.e sous l'autorité du Directeur adjoint en charge du service Europe International, le.la titulaire du poste aura la responsabilité de coordonner les dispositifs de mobilité européenne et internationale et de solidarité internationale, d'animer les espaces d'échanges en lien avec ces activités et de piloter les rencontres et formations interculturelles et internationales au niveau régional.

Ce poste est classé au 1^{er} profil de responsabilité du groupe E des métiers de la pédagogie de la recherche & développement de l'accord collectif relatif à la classification et à la rémunération de l'UES des Ceméa (indice 360 CCNA).

Le poste est à pourvoir à temps complet en contrat à durée déterminée pendant la durée du congé maternité (6 mois environ).

2. MISSIONS

Le.La coordinateur.rice des actions interculturelles et internationales sera chargé.e d'élaborer, de conduire et d'accompagner des dispositifs de formation, de rencontres et de mobilité en lien avec des partenaires locaux et internationaux dans le cadre des programmes interculturels et internationaux mis en œuvre par les Ceméa Occitanie :

- Coordonner la mise en œuvre pédagogique et logistique des projets de mobilité des personnels et des apprenant.e.s de la formation professionnelle, des volontaires internationaux.ales, des jeunes des territoires, et des projets de solidarité internationale.
- Coordonner la mise en œuvre pédagogique et logistique des actions et des formations interculturelles.
- Diffuser et promouvoir les dispositifs de mobilité auprès des différents publics et les accompagner dans la construction de leurs projets interculturels et internationaux.
- Assurer le suivi administratif des projets interculturels et internationaux des Ceméa Occitanie (FONJEP, OFAJ, ERASMUS +...).
- Assurer l'animation du collectif départemental de la mobilité de l'Hérault.
- Assurer l'animation du programme « Jeunes des 2 Rives » en Occitanie.
- Coordonner les projets européens Euroopportuniterranée et ReD Senior Inter.
- Assurer les relations extérieures avec les partenaires internationaux.
- S'impliquer dans la communication des projets et actions du service.

3. COMPÉTENCES REQUISES

- Capacité à intervenir auprès d'un groupe en formation.
- Sens de l'organisation et qualités de négociation.
- Excellent relationnel / Aptitude à la communication.
- Capacité à assurer des relations extérieures avec les différent.e.s interlocuteur.rice.s institutionnel.le.s, administratif.ive.s, et associatif.ive.s dans le champ de l'Europe et de l'international.
- Capacité à prendre des initiatives et à travailler en équipe.
- Bon niveau d'expression écrite et orale.
- Autonomie et rigueur dans la conduite des dossiers.
- Maîtrise de l'outil informatique, notamment des outils de travail à distance.
- Maîtriser le français, l'anglais et au moins une autre langue parmi les suivantes : allemand, espagnol, italien, portugais.
- Avoir une bonne connaissance des enjeux de solidarité internationale.
- Avoir une bonne connaissance des dispositifs européens de mobilité internationale.

4. PROFIL

- Etre titulaire d'une formation universitaire de niveau licence ou supérieur si possible avec une dimension internationale.
- Justifier d'expériences dans les rencontres internationales, l'accompagnement de groupes et la gestion de projets internationaux.

5. CADRE DE L'EMPLOI

Le poste est basé à Montpellier (34) au siège de l'Association territoriale des Ceméa Occitanie.

Les salarié.e.s étant réparti.e.s sur l'ensemble de la Région Occitanie, des déplacements fréquents en Occitanie et réguliers aux niveaux national et international sont à prévoir.

L'organisation du temps de travail se fera sur la base de la modulation annuelle (article n°4.4.1 du protocole d'accord d'aménagement et de réduction du temps de travail du 31 janvier 2000).

6. PROCÉDURE

Le poste est à pourvoir rapidement.

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à faire parvenir dès maintenant et jusqu'au 24 septembre 2021.

De préférence par mail à : servicerh@cemea-occitanie.org

Ou par courrier :

Association territoriale des Ceméa Occitanie
A l'attention de François MOREAUX, Directeur territorial
501 rue Métairie de Saisset - CS 10033 - 34078 Montpellier cedex 3

La candidature d'un.e salarié.e d'une Association ayant fait l'objet d'un licenciement économique sera prioritaire.

Jean-Baptiste Clerico